

**Spółdzielnia Mieszkaniowa
we Włodawie
ul. Przechodnia 22
22-200 Włodawa
tel. (82) 5721-081
tel. (82) 5721-226**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony na wykonanie robót budowlano –remontowych w ramach remontu sieci wodociągowej polegających na wymianie wodomierzy do wody zimnej z nakładką radiową w lokalach mieszkalnych, w budynkach: ul. Przechodnia 18,18A,20, ul. Reymonta 10,20 ,ul. Żeromskiego 20, Al. Jana Pawła II 16 we Włodawie.

Maj 2022 r.

§ 1

Zamawiający:

Spółdzielnia Mieszkaniowa
ul. Przechodnia 22, 22-200 Włodawa
tel. (82) 5721-081, (82) 5721-226
NIP 565-000-04-09
Adres URL: www.spoldzielnia.wlodawa.pl
e-mail: sm.adm.wlodawa@wp.pl
Godziny urzędowania: 7.00-15.00

§ 2

Informacja o trybie i stosowaniu przepisów

1. Trybem postępowania jest przetarg nieograniczony zgodnie z Regulaminem organizowania i przeprowadzania przetargów na roboty remontowe wykonywane ze środków własnych Spółdzielni Mieszkaniowej we Włodawie.
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia stanowi dokument, który obowiązuje wykonawcę i zamawiającego podczas całego prowadzenia przedmiotowego postępowania.

§ 3

Opis przedmiotu zamówienia:

Wykonanie robót budowlano –remontowych w ramach remontu sieci wodociągowej polegających na wymianie wodomierzy do wody zimnej z nakładką radiową w lokalach mieszkalnych, w budynkach : ul. Przechodnia 18,18A,20, ul. Reymonta 10,20 , ul. Żeromskiego 20, Al. Jana Pawła II 16 we Włodawie.

1. Wymiana wodomierzy starych na nowe polega na wymianie na wodomierze firmy **Apator Powogaz** :

- a) na wodomierze do wody zimnej z nakładką radiową w lokalach mieszkaniowych –**wodomierz JS 1,6 DN15 Smart R 100 z nakładką radiową AT-WMBUS-16-2,**
- b) na wodomierze główne do budynków przy ul. Przechodniej 18,18A, ul. Reymonta 10,20, ul. Żeromskiego 20, Al. Jana Pawła II 16, do wody zimnej z nakładką radiową –**wodomierze UL6,3 R250 DN25 L165**
- c) na jeden wodomierz główny do budynku przy ul. Przechodniej 20 do wody zimnej z nakładką radiową –**wodomierz UL10 R250 DN32**

2. Ilości wymienianych wodomierzy dla poszczególnych budynków wynoszą:

- **Budynek przy ul. Przechodnia 18 :**
 - a) wodomierze do wody zimnej z nakładką radiową w lokalach mieszkaniowych -70 szt.
 - b) wodomierze główne do budynku, do wody zimnej z nakładką radiową -2 szt.
- **Budynek przy ul. Przechodnia 18A :**
 - a) wodomierze do wody zimnej z nakładką radiową w lokalach mieszkaniowych -40 szt.
 - b) wodomierz główny do budynku, do wody zimnej z nakładką radiową -1 szt.
- **Budynek przy ul. Przechodnia 20 :**
 - a) wodomierze do wody zimnej z nakładką radiową w lokalach mieszkaniowych -45 szt.
 - b) wodomierz główny do budynku, do wody zimnej z nakładką radiową -1 szt.
- **Budynek przy ul. Reymonta 10 :**
 - a) wodomierze do wody zimnej z nakładką radiową w lokalach mieszkaniowych -70 szt.
 - b) wodomierze główne do budynku, do wody zimnej z nakładką radiową -2 szt.
- **Budynek przy ul. Reymonta 20:**
 - a) wodomierze do wody zimnej z nakładką radiową w lokalach mieszkaniowych -65 szt.
 - b) wodomierze główne do budynku, do wody zimnej z nakładką radiową -2 szt.
- **Budynek przy ul. Żeromskiego 20:**
 - a) wodomierze do wody zimnej z nakładką radiową w lokalach mieszkaniowych -60 szt.
 - b) wodomierze główne do budynku, do wody zimnej z nakładką radiową -2 szt.

-Budynek przy Al. Jana Pawła II 16:

- a) wodomierze do wody zimnej z nakładką radiową w lokalach mieszkaniowych -65 szt.
- b) wodomierze główne do budynku, do wody zimnej z nakładką radiową -2 szt.

3. Wyszczególniona powyżej ilość do wymiany wodomierzy do wody zimnej z nakładką radiową w lokalach mieszkaniowych jest ilością szacunkową – ostateczna ilość wodomierzy zostanie ustalona na podstawie protokołu końcowego, obrazującego rzeczywistą liczbę zamontowanych wodomierzy.

4. Prace nie będą wykonywane poza budynkami (poza bryłą budynków).

5. Wymiana wodomierzy realizowana będzie przez Wykonawcę sukcesywnie według harmonogramu

zawierającego określenie lokalizacji wykonania przedmiotu umowy, terminu rozpoczęcia i zakończenia prac w danej lokalizacji oraz ceny jednostkowe wymiany wodomierzy.

Harmonogram robót zostanie przedłożony przez Wykonawcę a Zamawiający go zaakceptuje.

6. Sposób wykonania robót obejmuje:

- 1.1. ustalenie terminu montażu
- 1.2. przygotowanie miejsca pod montaż
- 1.3. wymontowanie starego wodomierza
- 1.4. zamontowanie nowego wodomierza
- 1.5. wykonanie próby szczelności wodomierza
- 1.6. zaplombowanie wodomierza jednorazową plombą plastikową zatrzaskową oznaczoną numerem
- 1.7. wypełnienie karty montażowej– przekazanie kompletu kart montażowych z danego budynku do Zamawiającego
- 1.8. Przekazanie protokołem wymienionych wodomierzy Kierownikowi GZM.

7. Przygotowanie miejsca pod montaż wodomierza nie obejmuje prac polegających na kuciu, wycinaniu płytek, glazury lub jakiegokolwiek innej ingerencji w ściany, przepierzenia itp. u lokatora. O okolicznościach takich Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, który będzie w takim przypadku odpowiedzialny za przygotowanie dojścia do wodomierza.

8. Na podstawie osobnego zlecenia Zamawiającego wykonane mogą być prace dodatkowe związane z wymianą wodomierzy i przygotowaniem dojścia do łączenia z króćcem wodomierzy, wycinaniem glazury itp.

9. W przypadku stwierdzenia, że stan techniczny instalacji nie pozwala na wykonanie umówionych prac w sposób bezpieczny i zgodny ze sztuką budowlaną Zamawiający upoważni Wykonawcę do wykonania niezbędnych robót dodatkowych, co zostanie objęte odrębnym porozumieniem.

10. Ogłoszenia o wymianie wodomierzy w budynku wywieszane będą przez Wykonawcę na 7 dni przed planowaną wymianą. Jeżeli Wykonawca nie wymieni wodomierzy w I terminie z powodu nieobecności lokatora lub odmowy dostępu do nich, wówczas zobowiązany jest do wywieszenia kolejnego ogłoszenia o planowanej wymianie na tablicy ogłoszeń oraz przekazania informacji tym lokatorom o dniu i przedziale godzinowym następnego terminu wymiany w formie kartek pozostawionych w drzwiach lub kartek wrzuconych do skrzynki pocztowej. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania wykazu mieszkań nieudostępniionych do wymiany w I terminie zamawiającemu celem włączenia się Zamawiającego do zapewnienia dostępu do mieszkań.

11. Strony mogą dopuścić trzeci termin dla lokatora na udostępnienie mieszkania do wymiany wodomierzy. Termin ten zostanie konkretnie uzgodniony przez Zamawiającego z lokatorem i nie będzie dłuższy niż 7 dni od terminu drugiego, ale musi przypadać przed dniem zakończenia prac w danym budynku zgodnie z harmonogramem prac.

12. Wykonawca może zrealizować prace budowlane u lokatora, który udostępni swój lokal po dniu zakończenia prac w danym budynku zgodnie z harmonogramem prac, co zostanie objęte odrębnym porozumieniem stron.

13. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania do odbioru robót na każdym budynku z osobna oraz do zgłoszenia odbioru końcowego całości zamówienia zgodnie z harmonogramem robót.

14. Ustala się odbiór techniczny każdego budynku po zakończeniu wymiany wodomierzy we wszystkich lokalach mieszkalnych oraz innych pomieszczeniach z opomiarowanymi punktami poboru wody w budynku po upływie trzech terminów wyznaczonych na udostępnienie lokali. Dla uniknięcia wątpliwości strony potwierdzają, że odbiór techniczny następuje również wtedy, gdy w odniesieniu do niektórych lokali wymiana w trzecim terminie nie doszła do skutku z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

15. Za wszystkie wyniki w trakcie remontu szkody odpowiada wykonawca. Obowiązek odpowiedzialności wykonawcy kończy się z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego robót przez komisję dokonującą odbioru.

16. Obowiązkiem wykonawcy będzie zabezpieczenie przed uszkodzeniem lub zabrudzeniem wyposażenia pomieszczeń w miejscach wykonywania robót

17. Przed przystąpieniem do odbioru końcowego wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia porządku i czystości na terenie objętym robotami.

18. Wszelkie pozostałości budowlane np. gruz, zdemontowane elementy instalacji i inne, należy wywieźć i utylizować.

19. Zastosowane materiały, wyroby i urządzenia muszą posiadać zgodnie z obecnymi przepisami aktualne dokumenty potwierdzające ich dopuszczenie do stosowania w budownictwie – świadectwa dopuszczenia, certyfikaty, deklaracje zgodności potwierdzające jakość zastosowanych materiałów i wyrobów.

§ 4

Terminy wykonania zamówienia:
31.10.2022r

§ 5

Gwarancja

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji:
 - 1.1 na zamontowane urządzenia pomiarowe na okres na 60 miesięcy, z wyłączeniem legalizacji wtórnej,
 - 1.2 na zamontowaną nakładkę radiową na okres 120 miesięcy,
 - 1.3 na usługę montażu na okres na 60 miesięcy.od daty podpisania protokołu odbioru danego budynku.
2. Okres gwarancji ulega każdorazowo przedłużeniu o czas naprawy urządzenia. Pozostałe warunki gwarancji zostały określone w Karcie gwarancyjnej.

§ 6

Informacje ogólne dla Wykonawców

1. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty **wariantowej ani częściowej**.
2. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

§ 7

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

§ 8

Informacja o wykonawcach wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz o podwykonawcach

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja i spółki cywilne) wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia.
2. Zamawiający wymaga wskazania przez wykonawcę w ofercie zakresu zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia może nastąpić tylko za zgodą zamawiającego.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

§ 9

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Zamawiający oceni spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w oparciu o wymagane w § 10 SIWZ dokumenty i zawarte w nich informacje.
3. Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z warunków. Niespełnienie któregokolwiek warunku będzie skutkowało wykluczeniem wykonawcy z postępowania.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie Zamawiający oceni spełnienia łącznie przez Wykonawców warunków dotyczących potencjału technicznego i kadrowego, kwalifikacji i doświadczenia oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej.

§ 10

Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają obowiązek dostarczyć wykonawcy:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument musi być złożony przez każdy podmiot).
2. Wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik Nr 1 do SIWZ.
3. Podpisany projekt umowy na wykonanie robót budowlano –remontowych w ramach remontu sieci wodociągowej polegających na wymianie wodomierzy do wody zimnej z nakładką radiową w lokalach mieszkalnych, w budynkach : ul. Przechodnia 18,18A,20, ul. Reymonta 10,20 , ul. Żeromskiego 20, Al. Jana Pawła II 16 we Włodawie. - załącznik Nr 2 do SIWZ.
4. Oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami zamówienia i akceptuje je bez zastrzeżeń.

5. Oświadczenie, że w razie wygrania przetargu oferent zobowiązuje się do zawarcia umowy w ciągu 7 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
6. Oświadczenie, że oferent znajduje się w dobrej sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, nie znajduje się w upadłości i nie jest w stanie likwidacji.
7. Zaświadczenie z ZUS o nie zaleganiu w opłacaniu składek wydane w ciągu 3 m-cy przed datą otwarcia ofert.
8. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu w opłatach wydane w ciągu 3 m-cy przed datą otwarcia ofert.
9. Oświadczenie, że oferent posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie i potencjał, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
10. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 1 robotę o podobnym charakterze o wartości co najmniej 50 000,00 zł brutto lub referencje wraz z wykazem robót.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru oferenta lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.

§ 11

Informacje o sposobie porozumiewania się wykonawców z zamawiającym oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:
Pan Mirosław Romańczuk - Przedstawiciel Zamawiającego Tel. (82) 5721-226, (82) 5721-081
2. Godziny pracy:
- 7.00 – 15.00
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

§ 12

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

§ 13

Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

§ 14

Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, na formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik Nr 1 do SIWZ**.
2. **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.**
3. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, napisana na maszynie do pisania/komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
5. Każdy dokument i oświadczenie składające się na ofertę musi być czytelne.
6. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/y upoważnione do reprezentowania wykonawcy/ów.
8. W przypadku, gdy wykonawca jako załącznik do oferty dołącza kopię jakiegoś dokumentu musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
9. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli wykonawcy, upoważnionych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu,

zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniających do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

11. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą/e ofertę.

12. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.

Zaleca się, aby były trwale oddzielnie spięte.

13. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

15. Wykonawca wprowadzający zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty zawiadamia pisemnie Zamawiającego o wprowadzeniu zmian. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składanie ofert, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

16. Oświadczenie należy napisać, że w razie wygrania przetargu oferent zobowiązuje się do zawarcia umowy w ciągu 7 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.

17. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej napisem :

PRZETARG – „Wykonanie robót budowlano –remontowych w ramach remontu sieci wodociągowej polegających na wymianie wodomierzy do wody zimnej z nakładką radiową w lokalach mieszkalnych, w budynkach : ul. Przechodnia 18, 18A, 20, ul. Reymonta 10, 20 , ul. Żeromskiego 20, Al. Jana Pawła II 16 we Włodawie”.

Nie otwierać do dnia 03.06.2022r.do godz.9.15

Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot oferty Wykonawcy złożonej po terminie.

§ 15

Miejsce oraz termin składania i otwarcia oferty

- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **03.06.2022r.** do godz. **9.00** w Spółdzielni Mieszkaniowej we Włodawie ul. Przechodnia 22 pokój Nr 21. Godziny pracy: 7:00 – 15:00.
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **03.06.2022r.** o godzinie **9.15** w siedzibie Zamawiającego.
- 3) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
- 4) Otwarcie ofert jest jawne dla wszystkich zainteresowanych.
- 5) Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji.

§ 16

Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. W ofercie należy podać cenę za zamówienia.
2. Cena winna być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

§ 17

Opis kryteriów i ich znaczenie oraz sposób dokonywania oceny spełnienia kryteriów.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej wymienionym kryterium:

a. kryterium wyboru oferty jest – najniższa cena

Oferent winien spełniać następujące warunki:

- Okres płatności zgodnie ze SIWZ
- Termin realizacji zamówienia zgodnie ze SIWZ
- Dobra jakość wykonywanych prac i stosowanych materiałów
- Dobra jakość i terminowość prac wykonywanych na rzecz Spółdzielni

Mieszkaniowej we Włodawie w latach poprzednich o ile oferent wykonywał takie prace.

§ 18

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1) Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zostanie uznana za najkorzystniejszą.

2) Przed podpisaniem umowy Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia będzie zobowiązany do przedłożenia dokumentów potwierdzających posiadanie przez osoby uczestniczące w wykonywaniu zamówienia wymaganych w niniejszej SIWZ uprawnień /kwalifikacji/ lub oświadczenia o podjęciu obowiązków przy realizacji zamówienia.

3) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli ofertę o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano,

b) terminie zawarcia umowy (dotyczy wybranego Wykonawcy robót).

4) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje na stronie internetowej www.spoldzielnia.wlodawa.pl oraz na tablicy ogłoszeń Spółdzielni.

5) W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców (jeżeli nie była dołączona do oferty).

§ 19

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający zatrzyma na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz wad, które zostaną ujawnione 5% należności Wykonawcy objętej fakturą. Kaucja zostanie potrącona z wynagrodzenia należnego z faktur końcowego odbioru dla poszczególnych budynków a zwolnione po roku od daty wystawienia faktury.

§ 20

1. Oferentom nie przysługuje prawo do protestów i odwołań.

2. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania oferentów.

Załączniki :

1. Formularz ofertowy .
2. Projekt umowy.
3. Wykaz oświadczeń

Opracował:
Miroslaw Romańczuk